 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.</p>	<p>SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E</p>	
	<p>CERTIFICACIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON PERSONA NATURAL</p>	<p>CO-OPS-FT-22 V1</p>

LA SUSCRITA DIRECTORA DE CONTRATACIÓN

CERTIFICA QUE:

Revisando el archivo de gestión documental se evidenció que la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E., identificada con el Nit No. 900.958.564-9, suscribió con el(la) señor(a) ACUÑA CERVANTES NIDIA ESTHELA; identificado(a) con cédula de ciudadanía No, 37,935,640 el Contrato (s) de Prestación de Servicios con Persona Natural, pactando las siguientes condiciones y especificaciones:

CONTRATO	1025 de 2019
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ASISTENCIAL
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$3,000,000
FECHA DE INICIO	01-02-2019
FECHA DE TERMINACIÓN	28-02-2019
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADANO APLICA	
PERFIL	TERAPEUTA OCUPACIONAL

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

a. Realizar planeación, implementación, monitoreo y evaluación correspondiente a los procesos asignados de acuerdo al Plan de Intervención Colectiva y conforme a las cualidades de los lineamientos definidos para las actividades a desarrollar en cumplimiento al objeto contractual. b. Presentar informes y reportes en la periodicidad definida, con calidad, veracidad y cumplimiento, de acuerdo a la meta acordada, productividad y actividades ejecutadas. c. Planear, verificar, y presentar procesos de preauditorias y auditorías internas y externas según requerimiento, cumpliendo con características de calidad, oportunidad y veracidad. d. Garantizar la custodia y protección de los documentos físicos y magnéticos entregados para la ejecución de sus actividades e. Activar los procesos de referencia y contrareferencia dando respuesta a las necesidades identificadas en la comunidad. f. Informar a tiempo cualquier eventualidad que interfiera en el adecuado cumplimiento de los objetivos establecidos.

De conformidad con lo pactado, no existió relación laboral entre el (la) contratista y la Subred Sur, dada la naturaleza del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, regulado por el estatuto General de Contratación de la Administración pública (Ley 80/1993 Art.32) y reglado en el Manual de Contratación de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E

Esta constancia se expide a solicitud del interesado(a), a los nueve(9) días del mes de Noviembre de 2021.

Cordialmente,



RUTH STELLA ROA

**Directora Operativa de Contratación - Dirección de Contratación
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.**

La presente certificación se expide con firma mecánica autorizada mediante resolución de gerencia de la Subred Integrada de servicios de Salud Sur E.S.E. No. 502 del 23 de abril de 2021

Si la información registrada presenta inconsistencias favor notificarlo al correo electrónico certificacionesops@subredsur.gov.co

Código de verificación: z3e59pelxk


PARA EFECTOS DE VALIDACION DEL PRESENTE DOCUMENTO, CONSULTAR EN: <http://siasur.subredsur.gov.co/validarCert>

Carrera 20 No. 47 b - 35 Sur --- Código postal: 110611

www.subredsur.gov.co

Teléfono 7300000 Ext 26017

© Siasur - 2020

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E</p>	<p align="center">SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E</p>	
	<p align="center">CERTIFICACIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON PERSONA NATURAL</p>	<p align="center">CO-OPS-FT-22 V1</p>

LA SUSCRITA DIRECTORA DE CONTRATACIÓN

CERTIFICA QUE:

Revisando el archivo de gestión documental se evidenció que la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E., identificada con el Nit No. 900.958.564-9, suscribió con el(la) señor(a) ACUÑA CERVANTES NIDIA ESTHELA; identificado(a) con cédula de ciudadanía No, 37,935,640 el Contrato (s) de Prestación de Servicios con Persona Natural, pactando las siguientes condiciones y especificaciones:

CONTRATO	4101 de 2019
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ASISTENCIAL
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$31,559,592
FECHA DE INICIO	06-03-2019
FECHA DE TERMINACIÓN	31-12-2019
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADANO APLICA	
PERFIL	TERAPEUTA OCUPACIONAL

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

a. Realizar planeación, implementación, monitoreo y evaluación correspondiente a los procesos asignados de acuerdo al Plan de Intervención Colectiva y conforme a las cualidades de los lineamientos definidos para las actividades a desarrollar en cumplimiento al objeto contractual.b. Presentar informes y reportes en la periodicidad definida, con calidad, veracidad y cumplimiento, de acuerdo a la meta acordada, productividad y actividades ejecutadas.c. Planear, verificar, y presentar procesos de preauditorias y auditorías internas y externas según requerimiento, cumpliendo con características de calidad, oportunidad y veracidad.d. Garantizar la custodia y protección de los documentos físicos y magnéticos entregados para la ejecución de sus actividades e. Activar los procesos de referencia y contrareferencia dando respuesta a las necesidades identificadas en la comunidadf. Informar a tiempo cualquier eventualidad que interfiera en el adecuado cumplimiento de los objetivos establecidos.

De conformidad con lo pactado, no existió relación laboral entre el (la) contratista y la Subred Sur, dada la naturaleza del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, regulado por el estatuto General de Contratación de la Administración pública (Ley 80/1993 Art.32) y reglado en el Manual de Contratación de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E

Esta constancia se expide a solicitud del interesado(a), a los nueve(9) días del mes de Noviembre de 2021.

Cordialmente,



RUTH STELLA ROA

Directora Operativa de Contratación - Dirección de Contratación
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

La presente certificación se expide con firma mecánica autorizada mediante resolución de gerencia de la Subred Integrada de servicios de Salud Sur E.S.E. No. 502 del 23 de abril de 2021

Si la información registrada presenta inconsistencias favor notificarlo al correo electrónico certificacionesops@subredsur.gov.co

Código de verificación: z3e59pelxk


PARA EFECTOS DE VALIDACION DEL PRESENTE DOCUMENTO, CONSULTAR EN: <http://siasur.subredsur.gov.co/validarCert>

Carrera 20 No. 47 b - 35 Sur --- Código postal: 110611

www.subredsur.gov.co

Teléfono 7300000 Ex 26017

© Siasur - 2020

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.</p>	<p>SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E</p>	
	<p>CERTIFICACIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON PERSONA NATURAL</p>	<p>CO-OPS-FT-22 V1</p>

LA SUSCRITA DIRECTORA DE CONTRATACIÓN

CERTIFICA QUE:

Revisando el archivo de gestión documental se evidenció que la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E., identificada con el Nit No. 900.958.564-9, suscribió con el(la) señor(a) ACUÑA CERVANTES NIDIA ESTHELA; identificado(a) con cédula de ciudadanía No, 37,935,640 el Contrato (s) de Prestación de Servicios con Persona Natural, pactando las siguientes condiciones y especificaciones:

CONTRATO	4237 de 2020
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ASISTENCIAL
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$9,595,740
FECHA DE INICIO	12-03-2020
FECHA DE TERMINACIÓN	03-06-2020
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADANO APLICA	
PERFIL	TERAPEUTA OCUPACIONAL

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

1. Desarrollar acciones integrales o según el perfil de promoción de la salud, prevención de la enfermedad y gestión del riesgo según curso de vida de las comunidades que componen la subred y de acuerdo a la condición, situación o exposición al riesgo; desde los diferentes espacios de vida cotidiana y/o componentes del plan de intervenciones colectivas. 2. Garantizar la calidad, veracidad y cumplimiento de los productos concertados, presentar informes y reportes en la periodicidad definida y asistir a procesos de preauditorías y auditorías internas y externas según requerimiento. 3. Garantizar la custodia y protección de los documentos físicos y magnéticos entregados para la ejecución de sus actividades. 4. Activar los procesos de referencia y contrareferencia dando respuesta a las necesidades identificadas en la comunidad. 5. Asistir a las diferentes reuniones, eventos o espacios que sean asignados y, o delegados apoyar la realización de jornadas, actividades y eventos de interés del área de salud pública de la Subred Sur cuando sea requerido. Informar a tiempo cualquier eventualidad que interfiera en el adecuado cumplimiento de los objetivos establecidos. 6. Realizar intervenciones epidemiológicas de campo de los subsistemas que componen Vigilancia en Salud Pública (Transmisibles, Sisveso, Crónicos, Urgencias y Emergencias, Salud Sexual y Reproductiva, SIVIM, SISIVECOS, SIVELCE, VESPA, VSPC, DISCAPACIDAD, COMUNITARIA, SIVISTRA, SISVAN, VCRSDJ) según perfil con su respectiva Pre-crítica y validación de la información en formatos de visita, fichas de notificación de eventos de interés en salud pública, verificar concordancia entre IEC, ficha de notificación y los diferentes aplicativos que se manejen en el componente de Vigilancia en Salud Pública (SIVIGILA, SIVIGILA D.C., MESS, EPI INFO, RUAF, SVEMMBW, FACTURA y demás). 7. Estar disponible al cronograma de disponibilidad mensual para la atención de eventos de interés en Salud Pública en la subred Sur de Urgencias y Emergencias y sarampión.

De conformidad con lo pactado, no existió relación laboral entre el (la) contratista y la Subred Sur, dada la naturaleza del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, regulado por el estatuto General de Contratación de la Administración pública (Ley 80/1993 Art.32) y reglado en el Manual de Contratación de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E

Esta constancia se expide a solicitud del interesado(a), a los nueve(9) días del mes de Noviembre de 2021.

Cordialmente,



RUTH STELLA ROA

**Directora Operativa de Contratación - Dirección de Contratación
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.**

La presente certificación se expide con firma mecánica autorizada mediante resolución de gerencia de la Subred Integrada de servicios de Salud Sur E.S.E. No. 502 del 23 de abril de

Si la información registrada presenta inconsistencias favor notificarlo al correo electrónico certificacionesops@subredsur.gov.co

Código de verificación: z3e59pelxx


PARA EFECTOS DE VALIDACION DEL PRESENTE DOCUMENTO, CONSULTAR EN: <http://siasur.subredsur.gov.co/validarCert>

Carrera 20 No. 47 b - 35 Sur --- Código postal: 110611

www.subredsur.gov.co

Teléfono 7300000 Ext 26017

© Siasur - 2020

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E</p>	<p>SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E</p>	
	<p>CERTIFICACIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON PERSONA NATURAL</p>	<p>CO-OPS-FT-22 V1</p>

2021

Si la información registrada presenta inconsistencias favor notificarlo al correo electrónico certificacionesops@subredsur.gov.co

Código de verificación: z3e59pelxk


PARA EFECTOS DE VALIDACION DEL PRESENTE DOCUMENTO, CONSULTAR EN: <http://siasur.subredsur.gov.co/validarCert>

Carrera 20 No. 47 b - 35 Sur --- Código postal: 110611

www.subredsur.gov.co

Teléfono 7300000 Ext 26017

© Siasur - 2020

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.</p>	<p>SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E</p>	
	<p>CERTIFICACIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON PERSONA NATURAL</p>	<p>CO-OPS-FT-22 V1</p>

LA SUSCRITA DIRECTORA DE CONTRATACIÓN

CERTIFICA QUE:

Revisando el archivo de gestión documental se evidenció que la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E., identificada con el Nit No. 900.958.564-9, suscribió con el(la) señor(a) ACUÑA CERVANTES NIDIA ESTHELA; identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 37,935,640 el Contrato (s) de Prestación de Servicios con Persona Natural, pactando las siguientes condiciones y especificaciones:

CONTRATO	4755 de 2020
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ASISTENCIAL
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$38,972,103
FECHA DE INICIO	04-06-2020
FECHA DE TERMINACIÓN	30-04-2021
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADANO APLICA	
PERFIL	TERAPEUTA OCUPACIONAL

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

a) Implementar los procesos asignados como PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 con criterios de calidad a fin dar cumplimiento a los objetivos y metas establecidas en el Plan de Intervenciones Colectivas, el plan de salud territorial y plan operativo institucional.b) Apoyar los procesos de la respuesta integral en salud, reconociendo las necesidades de la comunidad con enfoque diferencial, comunitario, familiar, poblacional y de curso de vida.c) Desarrollar procesos de planeación, Ejecución y Evaluación de las acciones asignadas y concertadas en los diferentes procesos y/o componentes en cumplimiento de los lineamientos y fichas técnicas; realizando las respectivas acciones de mejoramiento a que haya lugar.d) Entregar de manera oportuna cronogramas de trabajo, productos e informes según indicaciones técnicas. e) Dar cumplimiento a la meta y productos establecidos por la Subred Integrada de Servicios de Salud. f) Los productos presentados deben cumplir con atributos de calidad, oportunidad y veracidad.g) Realizar la revisión de los lineamientos técnicos dados por la SDS y que son propios de su intervención y realizar apropiación de los mismos.h) Organizar y entregar el archivo correspondiente a su intervención conforme a los lineamientos del proceso de gestión documental.i) Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos.j) Asistir a las reuniones de acuerdo a la convocatoria direccionada por su supervisor y líder técnico.

De conformidad con lo pactado, no existió relación laboral entre el (la) contratista y la Subred Sur, dada la naturaleza del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, regulado por el estatuto General de Contratación de la Administración pública (Ley 80/1993 Art.32) y reglado en el Manual de Contratación de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E

Esta constancia se expide a solicitud del interesado(a), a los nueve(9) días del mes de Noviembre de 2021.

Cordialmente,



RUTH STELLA ROA

**Directora Operativa de Contratación - Dirección de Contratación
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.**

La presente certificación se expide con firma mecánica autorizada mediante resolución de gerencia de la Subred Integrada de servicios de Salud Sur E.S.E. No. 502 del 23 de abril de 2021

Si la información registrada presenta inconsistencias favor notificarlo al correo electrónico certificacionesops@subredsur.gov.co

Código de verificación: z3e59pelxx


PARA EFECTOS DE VALIDACION DEL PRESENTE DOCUMENTO, CONSULTAR EN: <http://siasur.subredsur.gov.co/validarCert>

Carrera 20 No. 47 b - 35 Sur --- Código postal: 110611

www.subredsur.gov.co

Teléfono 7300000 Ext 26017

© Siasur - 2020

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E</p>	<p align="center">SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E</p>	
	<p align="center">CERTIFICACIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON PERSONA NATURAL</p>	<p align="center">CO-OPS-FT-22 V1</p>

LA SUSCRITA DIRECTORA DE CONTRATACIÓN

CERTIFICA QUE:

Revisando el archivo de gestión documental se evidenció que la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E., identificada con el Nit No. 900.958.564-9, suscribió con el(la) señor(a) ACUÑA CERVANTES NIDIA ESTHELA ; identificado(a) con cédula de ciudadanía No, 37,935,640 el Contrato (s) de Prestación de Servicios con Persona Natural, pactando las siguientes condiciones y especificaciones:

CONTRATO	5983 de 2021
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO COMO PROFESIONAL TERAPEUTA OCUPACIONAL PARA EL ENTORNO COMUNITARIO EN EL MARCO DEL CONVENIO PSPIC NO. 2353086-2021 ENTRE FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD-FFDS Y LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$21,794,871
FECHA DE INICIO	01-05-2021
FECHA DE TERMINACIÓN	31-10-2021
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA	NO APLICA
PERFIL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

1. Fomentar en personas con discapacidad, familias, cuidadoras y líderes, la adquisición gradual de capacidades para la autogestión, la autonomía y el empoderamiento en prácticas de cuidado y autocuidado. 2. Seguimiento presencial o no presencial a cada persona con discapacidad psicosocial asociada a trastorno mental y/o a un familiar o cuidador de esta, quien determinará el estado actual de su salud mental, las necesidades de apoyo psicosocial y la activación de rutas si es pertinente. 3. Identificar y direccionar a personas con discapacidad, a su grupo familiar y/o cuidadoras/res donde se encuentren necesidades y prioridades de orientación y asesoría. 4. Realizar acciones de Información, Educación y comunicación (IEC), en alimentación saludable, disminución en el consumo de tabaco y alcohol, planes de automanejo, actividad física, hábitos de vida saludable y educación en Índice Bogotano de Calidad de Aire (IBOCA). 5. Orientar acciones diferenciales para el cuidado y prevención del contagio de covid-19 en poblaciones con discapacidad. 6. Identificar por medio de tablas de referencia las alertas por riesgo cardiovascular utilizando talla, peso y perímetro abdominal e índice de masa corporal. 7. Cumplir con la disponibilidad asignada, acuerdo al portafolio de servicios de la E.S.E. 8. Adherirse al proceso de gestión documental, en la organización y custodia de los documentos generados. 9. Las demás acciones que se requieren de acuerdo a las necesidades de la Institución y del PIC.

De conformidad con lo pactado, no existió relación laboral entre el (la) contratista y la Subred Sur, dada la naturaleza del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, regulado por el estatuto General de Contratación de la Administración pública (Ley 80/1993 Art.32) y reglado en el Manual de Contratación de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E

Esta constancia se expide a solicitud del interesado(a), a los nueve(9) días del mes de Noviembre de 2021.

Cordialmente,

Si la información registrada presenta inconsistencias favor notificarlo al correo electrónico certificacionesops@subredsur.gov.co

Código de verificación: z3e59pelxk

PARA EFECTOS DE VALIDACION DEL PRESENTE DOCUMENTO, CONSULTAR EN: <http://siasur.subredsur.gov.co/validarCert>

Carrera 20 No. 47 b - 35 Sur --- Código postal: 110611

www.subredsur.gov.co

Teléfono 7300000 Ext 26017

© Siasur - 2020



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E

**CERTIFICACIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS CON PERSONA NATURAL**

CO-OPS-FT-22 V1

RUTH STELLA ROA

**Directora Operativa de Contratación - Dirección de Contratación
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.**

La presente certificación se expide con firma mecánica autorizada mediante resolución de gerencia de la Subred Integrada de servicios de Salud Sur E.S.E. No. 502 del 23 de abril de 2021

Si la información registrada presenta inconsistencias favor notificarlo al correo electrónico certificacionesops@subredsur.gov.co

Código de verificación: z3e59pelxk

PARA EFECTOS DE VALIDACION DEL PRESENTE DOCUMENTO, CONSULTAR EN: <http://siasur.subredsur.gov.co/validarCert>

Carrera 20 No. 47 b - 35 Sur --- Código postal: 110611

www.subredsur.gov.co

Teléfono 7300000 Ext 26017

© Siasur - 2020

		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E		BOGOTÁ	
ESTUDIO DE NECESIDAD CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN				CO-OPS-FT-15 V3	
FECHA		20/21	04	20	
1. INFORMACIÓN DE LA DEPENDENCIA SOLICITANTE					
SUBGERENCIA/ OFICINA/ DIRECCION/	UNIDAD (Espacio Físico)	SERVICIO (Espacio Físico)	PLATAFORMA ESTRATÉGICA	ESTRATÉGICO	
				MISSIONAL	X
				APOYO	
			SUPERVISOR PLANTA		APOYO A LA SUPERVISION (Contratista)
			WILLIAM EDUARDO GOMEZ RAMIREZ		JEINON RODRIGO PARRA TRIANA
			CARGO-CÓDIGO - GRADO		PERFIL
DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD			CODIGO 243 - GRADO 20		REFERENTE DE GESTION PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2 DEL ENTORNO COMUNITARIO
2. REQUISITOS DEL PERFIL PARA EL DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL SOLICITADO					
REQUISITOS DE ESTUDIO (TITULO)		PERFIL		REQUISITOS DE EXPERIENCIA	
TERAPEUTA OCUPACIONAL		PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (TERAPEUTA OCUPACIONAL)		DE 0 A UN AÑO DE EXPERIENCIA PROFESIONAL CON LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR	
3. INFORMACIÓN FINANCIERA					
3.1. POR HORA			3.2. VALOR / MES		
VALOR HORA	Nº. HORAS PROMEDIO MES	VALOR PROMEDIO MES		VALOR	
N.A.	N.A.	N.A.		3.627.684	
4. INFORMACIÓN OBJETO DEL CONTRATO					
OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO COMO PROFESIONAL TERAPEUTA OCUPACIONAL, PARA EL ENTORNO COMUNITARIO EN EL MARCO DEL CONVENIO PSPIC No. 2353360-2021 ENTRE FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD-FFDS Y LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.					
PRESTAR SERVICIOS COMO AUXILIAR DE APOYO A LA GESTION ASISTENCIAL				PRESTAR SERVICIOS COMO AUXILIAR DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVO	
PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION ASISTENCIAL				PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVO	
PRESTAR SERVICIOS COMO TECNOLOGO DE APOYO A LA GESTION ASISTENCIAL				PRESTAR SERVICIOS COMO TECNOLOGO DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVO	
PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTION ASISTENCIAL				PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTION ADMISNITRATIVO	
PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE APOYO A LA GESTION ASISTENCIAL				PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVO	
CONVENIO No.	2353360-2021	OBJETO DEL CONVENIO		El convenio PSPIC No. 2353360-2021 con objeto de "Aunar esfuerzos entre el FFDS y la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E para realizar actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital y de gestión de la salud pública, en concordancia con las normas que regulan el sistema general de seguridad social en salud, el plan territorial en salud, de acuerdo con las necesidades y prioridades de la población en la ciudad, mediante la implementación de acciones de promoción de la Salud, prevención de la enfermedad, vigilancia en salud pública y ambiental"	
TIEMPO DE EJECUCION: DESDE SU PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACION HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2021					
JUSTIFICACION: La Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. se finició mediante Acuerdo 641 de 2016, del Concejo de Bogotá y actualmente presta servicios integrales de salud de baja y alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud, del Distrito Capital, por tanto para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación, bajo los principios de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención. La Dirección de Talento Humano certifica que en la planta de personal de la Subred, no cuenta con el personal suficiente y/o requerido para el desarrollo de las actividades que se pretenden satisfacer con el presente contrato, siendo así necesario contratar el perfil de Apoyo a la Gestión, en el marco de la ejecución del contrato Interadministrativo PSPIC No.1584626 (proyectos 1186, 7523, 7526, 7832, 7833, 7827, 7826, 7830, 7831, 7828), suscrito entre el Fondo Financiero Distrital de Salud (FFDS) y la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.					
OBLIGACIONES ESPECIFICAS:					
1. Fomentar en personas con discapacidad, familias, cuidadoras y líderes, la adquisición gradual de capacidades para la autogestión, la autonomía y el empoderamiento en prácticas de cuidado y autocuidado.					
2. Seguimiento presencial o no presencial a cada persona con discapacidad psicoemocional asociada a trastorno mental y/o a un familiar o cuidador de esta, quien determinará el estado actual de su salud mental, las necesidades de apoyo psicoemocional y la activación de rutas si es pertinente.					
3. Identificar y direccionar a personas con discapacidad, a su grupo familiar y o cuidadoras res donde se encuentren necesidades y prioridades de orientación y asesoría.					
4. Realizar acciones de Información, Educación y comunicación (IEC), en alimentación saludable, disminución en el consumo de tabaco y alcohol, planes de manejo, actividad física, hábitos de vida saludable y educación en Índice Bogotano de Calidad de Aire (IBOCA).					
5. Orientar acciones diferenciales para el cuidado y prevención del contagio de covid-19 en poblaciones con discapacidad.					
6. Identificar por medio de tablas de referencia las alertas por riesgo cardiovascular utilizando talla, peso y perímetro abdominal e índice de masa corporal.					
7. Cumplir con la disponibilidad asignada, acuerdo al portafolio de servicios de la E.S.E.					
8. Adherirse al proceso de gestión documental, en la organización y custodia de los documentos generados.					
9. Las demás acciones que se requieren de acuerdo a las necesidades de la Institución y del PIC.					
5. FIRMAS RESPONSABLE DE LA NECESIDAD					
5. RESPONSABLE DE LA NECESIDAD			6. APROBACIÓN DE LA SOLICITUD		
ANA MARGARET RADA SIERRA DIRECTORA TÉCNICA DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO			REYES MIRILLO HIGUERA SUBGERENTE DE PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD		
5. CERTIFICACIÓN DE INEXISTENCIA DE PERSONAL EN LA PLANTA DE PERSONAL PARA EL DESARROLLO DEL OBJETO A CONTRATATAR					
El suscrito Director de la Dirección de Gestión Talento Humano certifica que en la planta de personal de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. no cuenta con el personal suficiente y/o requerido para el desarrollo de las actividades y objeto señalados en la presente solicitud.					
Firma del Director de Talento Humano Nombre y apellido Director de Talento Humano					
7. ESPACIO EXCLUSIVO PARA DIRECCION DE CONTRATACIÓN					
NOMBRE DE QUIEN RECIBE			FIRMA DE QUIEN RECIBE		FECHA
					AÑO MES DÍA
8. IDENTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD					
1. PLAN DE ADQUISICIONES		SI	NO		
N1	N2	SA			
NOTA: Todos los campos son de obligatorio diligenciamiento, en caso contrario será devuelta la solicitud. Las firmas deben ser recogidas en el siguiente orden: Responsable del requerimiento, Profesional Especializado de Talento humano y Ordenador del gasto					



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.

CERTIFICACIÓN ORDEN O CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

CO-OPS-FT-22 V1

LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

CERTIFICA QUE:

Una vez revisado el archivo general de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E, NIT.900.958.564-9, se encuentra el registro de **NIDIA ESTHELA ACUÑA CERVANTES**, identificado (a) con la Cédula de Ciudadanía N° **37.935.640**, quien ha prestado sus servicios en esta Entidad a través de Orden o Contrato de Prestación de Servicios así:

No. ORDEN O CONTRATO PRESTACION SERVICIOS	DESDE	HASTA	OBJETO	VALOR TOTAL CONTRATO	UNIDAD SERVICIOS SALUD
6493	01/07/2017	31/12/2017	PROFESIONALES	\$ 16.800.000	SUBRED SUR
49	01/01/2018	30/06/2018	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ASISTENCIAL	\$ 18.626.088	SUBRED SUR
9346	04/07/2018	15/09/2018	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ASISTENCIAL	\$ 9.000.000	SUBRED SUR
13168	16/10/2018	31/01/2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ASISTENCIAL	\$ 9.462.245	SUBRED SUR
1025	01/02/2019	28/02/2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ASISTENCIAL	\$ 1.500.000	SUBRED SUR
4101	06/03/2019	31/12/2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ASISTENCIAL	\$ 31.559.592	SUBRED SUR
4237	12/03/2020	03/04/2020	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ASISTENCIAL	\$ 3.404.940	SUBRED SUR

Cabe resaltar que el contrato 4237 a la fecha se encuentra en ejecución.


Las actividades realizadas son:

PROFESIONALES

a. Realizar planeación, implementación, monitoreo y evaluación correspondiente a los procesos asignados de acuerdo al Plan de Intervención Colectiva y conforme a las cualidades de los lineamientos definidos para las actividades a desarrollar en cumplimiento al objeto contractual. Presentar informes y reportes en la periodicidad definida, con calidad, veracidad y cumplimiento, de acuerdo a la meta acordada, productividad y actividades ejecutadas. Planear, verificar, y presentar procesos de pre auditorías y auditorías internas y externas según requerimiento, cumpliendo con características de calidad, oportunidad y veracidad. Garantizar la custodia y protección de los documentos físicos y magnéticos entregados para la ejecución de sus actividades e. Activar los procesos de referencia y contra referencia dando respuesta a las necesidades identificadas en la comunidad. Informar a tiempo cualquier eventualidad que interfiera en el adecuado cumplimiento de los objetivos establecidos

ASISTENCIAL

a. Realizar planeación, implementación, monitoreo y evaluación correspondiente a los procesos asignados de acuerdo al Plan de Intervención Colectiva y conforme a las cualidades de los lineamientos definidos para las actividades a desarrollar en cumplimiento al objeto contractual. Presentar informes y reportes en la periodicidad definida, con calidad, veracidad y cumplimiento, de acuerdo a la meta acordada, productividad y actividades ejecutadas. Planear, verificar, y presentar procesos de pre auditorías y auditorías internas y externas según requerimiento, cumpliendo con características de calidad, oportunidad y veracidad. Garantizar la custodia y protección de los documentos físicos y magnéticos entregados para la ejecución de sus actividades e. Activar los procesos de referencia y contra referencia dando respuesta

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD <small>Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.</small>	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	CERTIFICACIÓN ORDEN O CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	CO-OPS-FT-22 V1

a las necesidades identificadas en la comunidad. Informar a tiempo cualquier eventualidad que interfiera en el adecuado cumplimiento de los objetivos establecidos.

La presente certificación no reconoce derechos laborales, en virtud a que se trata de un Contrato por prestación de servicios para independientes regulado por el Manual de Contratación de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E y demás normas concordantes.

Se advierte que la información contentiva de la presente certificación fue tomada de la base de datos que reposa en la Entidad.

Para confirmar los datos que contiene esta certificación o solicitar información adicional favor comunicarse al Área de Contratación, línea telefónica **7428585 Ext. 1504**. Código de Verificación: **5N2J: GCKF**

La certificación se expide en Bogotá D.C., a solicitud del interesado (a), para ser presentada a QUIEN INTERESE a los Diecisiete (17) días del mes Marzo del 2020.


MARIA CLAUDIA ONATE VASQUEZ
DIRECTORA DE CONTRATACIÓN

FUNCIONARIO/ CONTRATISTA	NOMBRE	CARGO	SEDE	RED	FIRMA
Proyectado y Elaborado por:	Adriana María Alonso Torres	Contratista Apoyo a la Gestión	Tunal	Subred Integrada de Servicios de Salud Sur	AMAT
Aprobado por:	Mireya Díaz Beltrán	Contratista Apoyo a la Gestión	Tunal	Subred Integrada de Servicios de Salud Sur	M

Las presentes actuaciones administrativas se ejecutan en cumplimiento con lo establecido en el artículo 2 del Acuerdo Distrital 641/2016 del Concejo de Bogotá con el cual se efectuó la reorganización del sector salud de Bogotá, con base en lo dispuesto en la Ley 489 de 1998 que regula la modificación de las entidades públicas mediante las figuras de reestructuración, fusión, supresión o liquidación; en el presente caso de fusión, no implica solución de continuidad para el ejercicio de la función o prestación del servicio.

En cumplimiento de los principios administrativos previstos en el Código Procesal Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, de responsabilidad y eficacia, se continuara operando de conformidad con lo dispuesto en la Ley 489 de 1998 hasta tanto se asegure la operación de la Subred Sur, a fin de evitar vacíos e inseguridad jurídica.

Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y por tanto lo presentamos para la respectiva firma.



I.P.S. YENNY ZORAYA SALAZAR M. S.A.S.

GOLEMAN

DESARROLLO INTEGRAL DE LA INTELIGENCIA

CERTIFICACIÓN

La suscrita Gerente de la I.P.S. YENNY ZORAYA SALAZAR M. S.A.S., con NIT. 900.231.829-4, hace constar que la Sra. **NIDIA ESTHELA ACUÑA CERVANTES**, identificada con cédula de ciudadanía 37.935.640 de Barrancabermeja, sostuvo un contrato laboral con esta institución desempeñándose en el cargo de **TERAPEUTA OCUPACIONAL**, desde el veintinueve (29) de junio de 2016, hasta el veintidós (22) de diciembre de 2016, desempeñando las siguientes funciones:

- Realizar el proceso de valoración de cada paciente asignado, de acuerdo al plan de manejo instaurado desde terapia ocupacional en población discapacitada.
- Diseñar y ejecutar los planes de manejo de los pacientes asignados.
- Elaborar informes y participar en los estudios de caso de los pacientes, en el cual se evalúa interdisciplinariamente el plan de manejo instaurado, los avances y metas del tratamiento.
- Realizar orientación a cuidadores para complementar el proceso terapéutico de terapia ocupacional instaurado en sede a cada paciente.
- Realizar una evaluación inicial a cada paciente, y entregar el informe correspondiente.
- Realizar la evolución de cada sesión terapéutica indicando las actividades que se desarrollaron durante la misma como parte del plan de manejo instaurado por la institución, así mismo debe indicarse el estado en que se recibe y se entrega el paciente.
- Realizar un informe evolutivo periódico que contenga el estado inicial, el estado actual y el plan de tratamiento que debe seguirse con los pacientes a su cargo.

Dada en Bogotá D.C., a los veintiún (21) días del mes de Junio de dos mil diecisiete (2017).

Cordialmente,

CAROL YISEL GUEVARA CÁRDENAS
Gerente General
I.P.S. YENNY ZORAYA SALAZAR M
Nit. 900.231.829-4



I.P.S. YENNY ZORAYA SALAZAR M. S.A.S.

GOLEMAN

DESARROLLO INTEGRAL DE LA INTELIGENCIA

CERTIFICACIÓN

La suscrita Gerente de la I.P.S. YENNY ZORAYA SALAZAR M. S.A.S., con NIT. 900.231.829-4, hace constar que la Sra. **NIDIA ESTHELA ACUÑA CERVANTES**, identificada con cédula de ciudadanía 37.935.640 de Barrancabermeja, sostuvo un contrato laboral con esta institución desempeñándose en el cargo de **TERAPEUTA OCUPACIONAL**, desde el tres (03) de enero de 2017, hasta el dieciseis (16) de mayo de 2017, desempeñando las siguientes funciones:

- Realizar el proceso de valoración de cada paciente asignado, de acuerdo al plan de manejo instaurado desde terapia ocupacional en población discapacitada.
- Diseñar y ejecutar los planes de manejo de los pacientes asignados.
- Elaborar informes y participar en los estudios de caso de los pacientes, en el cual se evalúa interdisciplinariamente el plan de manejo instaurado, los avances y metas del tratamiento.
- Realizar orientación a cuidadores para complementar el proceso terapéutico de terapia ocupacional instaurado en sede a cada paciente.
- Realizar una evaluación inicial a cada paciente, y entregar el informe correspondiente.
- Realizar la evolución de cada sesión terapéutica indicando las actividades que se desarrollaron durante la misma como parte del plan de manejo instaurado por la institución, así mismo debe indicarse el estado en que se recibe y se entrega el paciente.
- Realizar un informe evolutivo periódico que contenga el estado inicial, el estado actual y el plan de tratamiento que debe seguirse con los pacientes a su cargo.

Dada en Bogotá D.C., a los veintiun (21) días del mes de Junio de dos mil diecisiete (2017).

Cordialmente,

CAROL YISEL GUEVARA CÁRDENAS
Gerente General
I.P.S. YENNY ZORAYA SALAZAR M
Nit. 900.231.829-4

Nueva sede: Calle 39 No. 21-30 - Tel.: 496 24 09 - Teusaquillo
Carrera: 35 Bis No. 58 - 69 - Teléfonos.: 753 17 51 - 750 32 22 Cel.: 310 768 97 54
Carrera 27 A No. 40A - 46 Teléfonos: 694 78 76 - Soledad



CONSECUTIVO No. 2492

**LA SUSCRITA DIRECTORA DE CONTRATACION DE LA SUBRED
INTEGRADA**

DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E

CERTIFICA

Mediante Acuerdo N° 641 de abril 06 de 2016 se reorganizó el Sector Salud en el Distrito Capital, el cual consagra en su Artículo 5 la subrogación en las Empresas Sociales del Estado resultantes de la fusión, las obligaciones y derechos de toda índole pertenecientes a las Empresas Sociales del Estado fusionadas; revisados los archivos de la Oficina de Contratación de la subred integrada de servicios de salud norte E.S.E. se encontró que el (la) señor(a) **NIDIA ESTHELA ACUÑA CERVANTES** como, **TERAPEUTA OCUPACIONAL**, identificado (a) con C.C. Núm. **37.935.640**, tuvo con la subred integrada de servicios de salud norte E.S.E. varias órdenes de Prestación de Servicio. Sin que exista solución de continuidad en su ejecución, desarrollando las obligaciones pactadas con autonomía técnica, Administrativa y sin subordinación laboral alguna desde el 01 de Enero de 2013 hasta el 31 de Mayo de 2016.

Desarrollando actividades de:

1. Participar de procesos de inducción y re inducción del territorio. 2. Participar en las reuniones periódicas programadas tanto por la Secretaria Distrital de Salud, locales y del Hospital incluidas las de seguimientos al plan de acción. 3. Dar cumplimiento a las actividades y metas periódicas designadas que se encuentran en el plan de acción del territorio en concordancia con el cronograma establecido, con base en las fichas técnicas y lineamientos definidos por la SDS-ESE que son su responsabilidad, de acuerdo a cada perfil, escenario e intervención que se defina en los diferentes escenarios (Familiar, Comunitario, Laboral, Escolar, Institucional, IPS, espacio Público). 4. Caracterización de escenarios como IED, Jardines, Organizaciones, UTIS etc., presentes en el territorio. 5. Suministrar periódicamente a la coordinación del territorio la información de su competencia necesaria para consolidar y diligenciar matriz SDS, instrumentos o sistemas de información (bases

 <p>Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.</p>	<p align="center">CERTIFICACIÓN</p>	<p>CÓDIGO: U110R-FO615 FECHA: 22/06/2016 VERSIÓN: SIETE (7)</p>
---	--	---

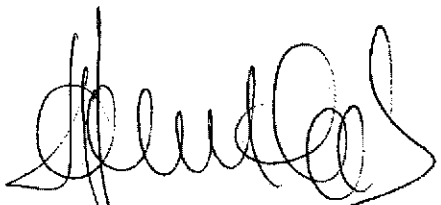
de datos etc.) de acuerdo a la solicitud de la SDS-ESE. 6. Presentar pre auditoria y auditoria de su intervención de acuerdo a las fechas estipuladas por la firma auditora, SDS y/o Hospital y acompañar la respuesta a las glosas parciales generadas a las intervenciones del territorio y/o componente bajo su responsabilidad. Reportar las bases de datos por etapas de ciclo vital, o sistemas de información definidos para cada intervención en los días estipulados para su entrega. 7. Diligenciar integral, oportuna y con calidad los instrumentos necesarios y requeridos para el desarrollo de las actividades. (Cronograma en formato establecido por la SDS el día 25 de cada mes, Informes de gestión según requerimiento de la coordinación del territorio, realizar sistematización con periodicidad mensual, bimensual, trimestral o semestral según sea el caso de acuerdo a los criterios definidos por la SDS- ESE, en el que se relacione los avances, dificultades y logros de los diferentes procesos que se desarrollan en el componente de los procesos de la intervención bajo su responsabilidad. Revisar periódicamente la página del WIKI, con el fin de dar cumplimiento a los productos y actividades contempladas en los lineamientos, así como los formatos requeridos para cada intervención. 8. Diligenciar integral, oportuna y con calidad los instrumentos necesarios y requeridos para el desarrollo de las actividades. (Cronograma en formato establecido por la SDS el día 25 de cada mes, Informes de gestión según requerimiento de la coordinación del territorio, realizar sistematización con periodicidad mensual, bimensual, trimestral o semestral según sea el caso de acuerdo a los criterios definidos por la SDS- ESE, en el que se relacione los avances, dificultades y logros de los diferentes procesos que se desarrollan en el componente de los procesos de la intervención bajo su responsabilidad. Revisar periódicamente la página del WIKI, con el fin de dar cumplimiento a los productos y actividades contempladas en los lineamientos, así como los formatos requeridos para cada intervención. 9. Mantener actualizado y organizado el archivo institucional con todos los soportes de la intervención bajo su responsabilidad, de acuerdo a la normatividad vigente. Velar por el buen uso de los equipos y elementos de trabajo suministrados por el Hospital. 10. Participar activamente en las jornadas de salud pública (vacunación, comunitarias, institucionales, territoriales) programadas tanto por la SDS como por el Hospital o las contempladas en el plan de acción del territorio. 11. Realizar inducción a la demanda y seguimiento efectivo a las canalizaciones realizadas a los diferentes servicios asistenciales y sociales, para articular el PIC y POS. Notificar todos los eventos de interés en salud pública. Realizar canalización de los casos identificados en el territorio y dar respuesta oportuna de acuerdo a su competencia o informar al

 <p>Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.</p>	<p>CERTIFICACIÓN</p>	<p>CÓDIGO: U110R-FO615 FECHA: 22/06/2016 VERSIÓN: SIETE (7)</p>
---	-----------------------------	---

equipo de los requerimientos del territorio en lo relacionado con acciones de instituciones distintas al sector salud. 12. Informar a los individuos, familias y/o colectivos sobre sus deberes y derechos respecto a la seguridad social en salud. Facilitar los procesos de veeduría ciudadana y participación social con el fin de fortalecer la gestión y movilización social comunitaria. 13. Por ser acciones de salud pública, se debe tener disponibilidad de tiempos sábados y domingos, de acuerdo al tiempo que se defina con la comunidad y en caso de contingencia y/o emergencias en salud pública tener disponibilidad las 24 horas del día según se requiera. 14. Informar oportunamente de las dificultades y deficiencias que se presenten en el despliegue de sus actividades, a la coordinación del territorio en primer lugar, para que se puedan tomar las medidas pertinentes frente a estas, así como los insumos que se requieren para el desarrollo de las actividades contratadas, con el fin de lograr su gestión oportuna. 15. Presentar al área de financiera, cuentas por pagar y al supervisor de la orden, informe mensual de actividades, copia del recibo del pago mensual de los aportes al SSS (salud, pensión y ARP), en los porcentajes que indique la ley para tal fin. 16. Asistencia a espacios locales en los que se desarrolle la operativización de la política pública que gestiona de manera particular. 17. Seguimiento a canalizaciones y respuesta de manera transectorial las que no son de injerencia institucional. 18. Seguimiento a bases de datos de etapas de ciclo y de manera particular del programa de Discapacidad, ejecutando las actividades y productos de acuerdo a los lineamientos entregados por la SDS y por el Hospital procesos de articulación PIC POS. 19. Apoyar a la sub gerencia de servicios en la formulación de informes. 20. Apoyar en la formulación de los proyectos de diferentes fuentes de financiación. 21. Las demás obligaciones que el Hospital considere, para este tipo de contratación.

La presente se expide a solicitud del interesado (a), en Bogotá D.C. a los nueve (09) días del mes de Mayo de 2019

La adulteración y/o uso fraudulento de la información, así como de la presente firma acá plasmada, será responsabilidad exclusiva del contratista, en los términos de que trata los Artículos 286 y S.S. del Código Penal Colombiano)



Lidia Hemilet Cala Celis

Calle 66 # 15-41
contratación@subrednorte.gov.co
Tel. 4431790. Ext. 1030
Nit: 900971006-4



Un equipo humano unido en la excelencia.

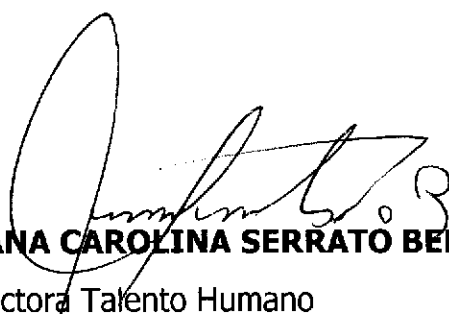
EL DEPARTAMENTO DE TALENTO HUMANO

CERTIFICA:

Que **ACUÑA CERVANTES NIDIA ESTHELA** identificado (a) con la cédula de ciudadanía número **37.935.640**, laboró para **SOLUCIONES DE TRABAJO SAS. NIT. 900.127.659-4**, como trabajador en **MISIÓN** en nuestra empresa usuaria **HOSPITAL DEL SUR - CONVENIO PUENTE ARANDA**, en el período del **8 de julio de 2011** hasta el **15 de febrero de 2012**, desempeñándose en el cargo de **PROFESIONAL II - TERAPEUTA OCUPACIONAL**

Se expide a solicitud del interesado el día 07 de marzo de 2012.

Atentamente,


DIANA CAROLINA SERRATO BERMUDEZ
Directora Talento Humano

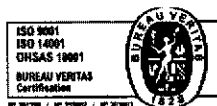
EL SUSCRITO COORDINADOR DE SERVICIO AL CLIENTE

CERTIFICA QUE:

El Señor (A) **NIDIA ESTHELA ACUÑA CERVANTES** identificado con cedula de ciudadanía No. 37.935.640 labora en Nuestra compañía para nuestra empresa cliente **HOSPITAL DEL SUR E.S.E** desde el 10 de diciembre de 2010 al 12 de febrero de 2011 en el cargo de **PROFESIONAL II**.

En el contrato por obra o labor determinada, un salario básico de \$1.454.044 que generan carga otros devengos de \$505.524 para un total mensual de \$1.454.044

En proyectos UEL "PROYECTO 223. APOYO A PROGRAMAS DE PROMOCIÓN, PREVENCIÓN, DIVULGACIÓN EN SALUD Y ATENCIÓN PRIMARIA CON ENFOQUE FAMILIAR COMUNITARIO. Componente: ACCIONES INTEGRALES CON PERSONAS CON DISCAPACIDAD (PCD) Y FAMILIAS". Vigencia 2010 como PROFESIONAL II en Terapia Ocupacional.



CALI
CALLE 23 A Norte No. 4N-11
PBX: 524 3666 - 652 8400
FAX: 668 3406
CEL: 315 5601819
sya@serviasesorias.com.co

PEREIRA
CALLE 2 No. 12-25
TELS: 331 2851 - 331 6249
FAX: 331 6237
CEL: 315 575 9582
serviesp@telesat.com.co

MEDELLIN
CRA. 69 No. 46B-46
TELS: 260 6727/2004
FAX: 260 7663
CEL: 315 575 9576
sya@epm.net.co

BOGOTÁ, D.C.
CRA. 6 No. 46-23
P.B.X.: 323 0622 - 245 2644
FAX: 232 7331
CEL: 315 575 9578
syabt@serviasesorias.com.co

BARRANQUILLA
CALLE 70 No. 50-03 Of. 11
C.C. LOS ROBLES
TELEFAX: 345 6521
CEL: 315 575 9581
serviespeciales@edf.net.co

IBAGÜE
CALLE 12 No. 2-70 Of. 305
Edificio el Molino Centro
TEL: 261 0128 - 263 2133
CEL: 316 465 5049

BUCARAMANGA
CÚCUTA
CARTAGENA
Afiliado "ACOSET"

www.serviasesorias.com.co



Las siguientes son las funciones desarrolladas:

1. Apoyo en identificación y búsqueda activa de la población
2. Apoyo Georreferenciación y planeación de recorridos
3. Visita domiciliaria de identificación
4. Construcción del plan de acción de la población identificada
5. Asesoría y asistencia por áreas terapéuticas
6. Talleres de intervención colectiva por áreas terapéuticas

Les agradezco la atención a la presente.

Atentamente

Se expide a solicitud del interesado el 22 de febrero de 2011 en la ciudad de Bogotá D.C.

Atentamente,



William Fernando Gil
WILLIAM FERNANDO GIL

Coordinadora Servicio al Cliente
Hospital del Sur
Tel: 7560505 ext 2801



CALI
CALLE 23 A Norte No. 4N-11
PBX: 524 3666 - 652 8400
FAX: 668 3406
CEL: 315 5601819
sya@serviasesorias.com.co

PEREIRA
CALLE 2 No. 12-25
TELS: 331 2851 - 331 6249
FAX: 331 6237
CEL: 315 575 9582
serviesp@telesat.com.co

MEDELLIN
CRA. 69 No. 46B-46
TELS: 260 6727/2004
FAX: 260 7663
CEL: 315 575 9576
sya@epm.net.co

BOGOTÁ, D.C.
CRA. 6 No. 46-23
P.B.X.: 323 0622 - 245 2644
FAX: 232 7331
CEL: 315 575 9578
syabt@serviasesorias.com.co

BARRANQUILLA
CALLE 70 No. 50-03 Of. 11
C.C. LOS ROBLES
TELEFAX: 345 6521
CEL: 315 575 9581
serviespeciales@edl.net.co

IBAGUÉ
CALLE 12 No. 2-70 Of. 305
Edificio el Molino Centro
TEL: 261 0128 - 263 2133
CEL: 316 465 5049

BUCARAMANGA
CÚCUTA
CARTAGENA
Afiliado "ACOMET"
www.serviasesorias.com.co

EL SUSCRITO COORDINADOR DE SERVICIO AL CLIENTE

CERTIFICA QUE:

El Señor (A) **NIDIA ESTHELA ACUÑA CERVANTES** Identificado con cedula de ciudadanía No 37.935.640 labora en nuestra compañía para nuestra empresa cliente **HOSPITAL DEL SUR E.S.E** desde el 23 de febrero de 2010 al 10 de diciembre de 2010, en el cargo de **PROFESIONAL II**.

Con un contrato por obra o labor determinada y un salario básico de \$1.031.000 Y otros devengos de \$505.524, para un neto de \$1.454.044

Las siguientes son las funciones desarrolladas:

ejecutado en proyectos UEL **"PROYECTO 223. APOYO A PROGRAMAS DE PROMOCIÓN, PREVENCIÓN, DIVULGACIÓN EN SALUD Y ATENCIÓN PRIMARIA CON ENFOQUE FAMILIAR COMUNITARIO. Componente: ACCIONES INTEGRALES CON PCD Y FAMILIAS"**, Vigencia 2009 como PROFESIONAL II en Terapia Ocupacional.

Las siguientes son las funciones desarrolladas:

1. Apoyo a la referencia en difusión y convocatoria en espacios locales, reunión de socialización del proyecto ante diferentes espacios intrahospitalarios (ámbitos) y extra institucionales con el objeto de informar objetivos, estructura y alcance del proyecto, además de inducir el apoyo, información, acompañamiento y participación en el mismo.
2. Apoyo en identificación y búsqueda activa de la población
3. Apoyo Georeferenciación y planeación de recorridos
4. Visita domiciliaria de identificación
5. Categorización y construcción del plan de acción de la población identificada
6. Asesoría y asistencia por áreas terapéuticas
7. Talleres de intervención colectiva por áreas terapéuticas
8. Preparación de jornadas de cierre con personas con discapacidad

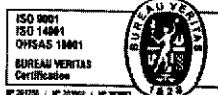




9. Intervenciones grupales a personas con discapacidad permanente en Hipoterapia
10. Evaluación y cierre de procesos de intervención grupal

Se expide a solicitud del interesado a los 26 días del mes de enero de 2011


WILLIAM FERNANDO GIL
Coordinador Servicio al Cliente
Hospital del sur
ext 2801



CALI
CALLE 23 A Norte No. 4N-11
PBX: 524 3666 - 652 8400
FAX: 668 3406
CEL: 315 5601819
sya@serviasesorias.com.co

PEREIRA
CALLE 2 No. 12-25
TELS: 331 2851 - 331 6249
FAX: 331 6237
CEL: 315 575 9582
serviesp@telesat.com.co

MEDELLIN
CRA. 69 No. 46B-46
TELS: 260 6727/2004
FAX: 260 7663
CEL: 315 575 9576
sya@epm.net.co

BOGOTÁ, D.C.
CRA. 6 No. 46-23
P.B.X.: 323 0622 - 245 2644
FAX: 232 7331
CEL: 315 575 9578
syabt@serviasesorias.com.co

BARRANQUILLA
CALLE 70 No. 50-03 Of. 11
C.C. LOS ROBLES
TELEFAX: 345 6521
CEL: 315 575 9581
serviespeciales@edl.net.co

IBAGÜE
CALLE 12 No. 2-70 Of. 305
Edificio el Molino Centro
TEL: 261 0128 - 263 2133
CEL: 316 465 5049

BUCARAMANGA
CÚCUTA
CARTAGENA
Afiliado "ACOSET"

www.serviasesorias.com.co

EL SUSCRITO COORDINADOR DE SERVICIO AL CLIENTE

CERTIFICA QUE:

El Señor (A) **NIDIA ESTHELA ACUÑA CERVANTES** Identificado con cedula de ciudadanía No 37.935.640 labora en nuestra compañía para nuestra empresa cliente **HOSPITAL DEL SUR E.S.E** desde el 11 de Mayo de 2009 al 19 de diciembre de 2009 en el cargo de **PROFESIONAL II**.

Con un contrato por obra o labor determinada y un salario básico de \$1.031.000 Y otros devengos de \$505.524, para un neto de \$1.454.044

Las siguientes son las funciones desarrolladas:

1. Sensibilización y detección de Necesidades Educativas Transitorias o Permanentes en colegios privados y públicos del Distrito capital en la Localidad de Puente Aranda
 - Posicionar el enfoque para el abordaje de la población con Necesidades Educativas Transitorias o definitivas desde una perspectiva de derechos tanto a maestros, escolares y padres de familia.
 - Identificación de niños y niñas con signos de alarma, aplicando la prueba tamiz de la Secretaría Distrital de Salud en las instituciones educativas priorizadas.
2. Movilización de la ruta de acción para la identificación, canalización y seguimiento de niños y niñas Necesidades Educativas Transitorias o definitivas:
 - Realizar el monitoreo y semaforización de la atención con el respectivo aseguramiento de la población identificada.
3. Acompañamiento en la inclusión escolar del niño o niña con discapacidad para la promoción de la autonomía:
 - Registrar y diligenciar las actividades en los instrumentos definidos para cada fase.



CALI
CALLE 23 A Norte No. 4N-11
PBX: 524 3666 - 652 8400
FAX: 668 3406
CEL: 315 5601819
sya@serviasesorias.com.co

PEREIRA
CALLE 2 No. 12-25
TELS: 331 2851 - 331 6249
FAX: 331 6237
CEL: 315 575 9582
serviesp@telesat.com.co

MEDELLIN
CRA. 69 No. 46B-46
TELS: 260 6727/2004
FAX: 260 7663
CEL: 315 575 9576
sya@epm.net.co

BOGOTÁ, D.C.
-CRA. 6 No. 46-23
P.B.X.: 323 0622 - 245 2644
FAX: 232 7331
CEL: 315 575 9578
syabl@serviasesorias.com.co

BARRANQUILLA
CALLE 70 No. 50-03 Of. 11
C.C. LOS ROBLES
TELEFAX: 345 6521
CEL: 315 575 9581
serviespeciales@edl.net.co

IBAGUÉ
CALLE 12 No. 2-70 Of. 305
Edificio el Molino Centro
TEL: 261 0128 - 263 2133
CEL: 316 465 5049
www.serviasesorias.com.co

BUCARAMANGA
CÚCUTA
CARTAGENA
Afiliado "ACOMET"



- Asistir a las reuniones de Ámbito y a las de Transversalidad dentro del Hospital del Sur y la SDS.
- 4. Acompañamiento para la garantía del derecho a la salud de la población con discapacidad desescolarizada e integrada en el escenario escolar:
 - Canalizar al respectivo aseguramiento y realizar el seguimiento de la atención, identificando cual de los actores en el proceso de referencia no participa y generar estrategias respectivas para garantizar la atención efectiva.
 - Retroalimentar a los maestros y familias de la forma de implementar estrategias en el aula y casa para que se potenciara el proceso de aprendizaje de los niños y niñas con Necesidades Educativas Transitorias o Permanentes.
- 5. Manejo de archivo de los documentos
- 6. Presentación y sustentación de la documentación a la firma auditora
- 7. Registro de las actividades en los anexos técnicos presentados en la ficha técnica por SDS
- 8. Diligenciamiento de Actas
- 9. Elaboración y entrega de informe trimestral a la SDS

Se expide a solicitud del interesado a los 25 días del mes de enero de 2011

Atentamente

WILLIAM FERNANDO GIL
 Coordinador Servicio al Cliente
 Hospital del sur
 ext 2801



CALI
 CALLE 23 A Norte No. 4N-11
 PBX: 524 3666 - 652 8400
 FAX: 668 3406
 CEL: 315 5601819
 sya@serviasesorias.com.co

PEREIRA
 CALLE 2 No. 12-25
 TELS: 331 2851 - 331 6249
 FAX: 331 6237
 CEL: 315 575 9582
 serviesp@telesat.com.co

MEDELLIN
 CRA. 69 No. 46B-46
 TELS: 260 6727/2004
 FAX: 260 7863
 CEL: 315 575 9576
 sya@epm.net.co

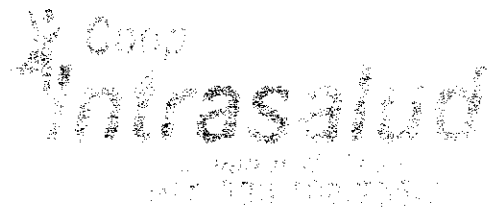
BOGOTÁ, D.C.
 CRA. 6 No. 46-23
 P.B.X.: 323 0622 - 245 2644
 FAX: 232 7331
 CEL: 315 575 9578
 syabi@serviasesorias.com.co

BARRANQUILLA
 CALLE 70 No. 50-03 Of. 11
 C.C. LOS ROBLES
 TELEFAX: 345 6521
 CEL: 315 575 9581
 serviespeciales@ed.net.co

IBAGÜÉ
 CALLE 12 No. 2-70 Of. 305
 Edificio el Molino Centro
 TEL: 261 0128 - 263 2133
 CEL: 316 465 5049

BUCA RAMANGA
 CÚCUTA
 CARTAGENA
 Afiliado "ACOSSET"

www.serviasesorias.com.co



LA SUSCRITA SUBGERENTE DE RECURSOS DE LA
COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO PARA LA SALUD
COOP. INTRASALUD C.T.A

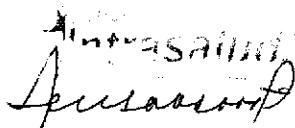
CERTIFICA:

Que el Sr. (a), NIDIA ESTHELA ACUÑA CERVANTES, identificado(a) con cédula de ciudadanía No.37.935.640 estuvo afiliado(a) como asociado(a) a COOP.INTRASALUD C.T.A.; como trabajador asociado desempeñó el cargo de TERAPEUTA OCUPACIONAL, como profesional del Programa de Salud al Colegio, del Componente de Discapacidad, desde el 29 de Febrero de 2008 al 10 de Mayo de 2009, bajo la modalidad de Acto Cooperativo, actividad que realizó en el HOSPITAL DEL SUR - EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO.

La señora Acuña desempeñó las siguientes funciones:

1. Sensibilización y detección de necesidades educativas transitorias o permanentes en colegios privados y públicos del distrito en la localidad de Puente Aranda
1. Posicionar el enfoque para el abordaje de la población con Necesidades Educativas transitorias o definitivas desde una perspectiva de derechos tanto a maestros, escolares y padres de familia
2. Identificación de niños y niñas con signos de alarma para el año, en las instituciones educativas con la aplicación y análisis de la prueba tamiz.
2. Movilización de la ruta de acción para la identificación canalización y seguimiento de niños y niñas necesidades transitorias o definitivas
1. Realizar el monitoreo de la atención de los niños identificados
2. Diligenciar la base de datos para los niños nuevos identificados de acuerdo al anexo entregados por SDS
3. Realizar el monitoreo y semaforización de la atención EPS del régimen contributivo y subsidiado de la población identificada en la localidad.
3. Acompañamiento en la inclusión escolar del niño y la niña con discapacidad para la promoción de la autonomía
1. Registrar y diligenciar las actividades en los instrumentos definidos para cada fase.
2. Asistir a las reuniones del ámbito y la transversalidad dentro del hospital y la SDS
4. Acompañamiento para la garantía del derecho a la salud de la población con discapacidad desescolarizada e integrada en el escenario escolar
1. Canalizar al respectivo aseguramiento y realizar el seguimiento de la atención, identificando cual de los actores en el proceso de referencia no participa y generar estrategias respectivas para garantizar la atención efectiva.
 - Retroalimentar a los maestros y familia de la forma de implementar acciones en aula y casa que potencien el proceso de aprendizaje.
5. Manejo del archivo de los documentos.
6. Presentación y sustentación de la documentación a la firma auditora.
7. Registro de las actividades en los anexos técnicos presentados en la ficha técnica por SDS.
8. Diligenciamiento de actas de concertación.
9. Diligenciamiento de los instrumentos entregados por las SDS.
10. Elaboración y entrega del informe trimestral a la SDS.

La presente certificación se expide con destino al interesado a los 28 días de Julio de 2010.


LUIZA OSORIO TORRES

Elaboró: STELLA M. CESPEDES M.

*Para su confirmación favor, comunicarse con la línea de atención y solicitud de certificaciones laborales:
6149500 EXT. 110*

TO5A

NIT. 830-077-444-9

EL HOSPITAL DEL SUR EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO

HACE CONSTAR:

Que una vez revisadas las bases de datos que se encuentran en el área de contratación, se constata que **NIDIA ESTHELA ACUÑA CERVANTES**, identificado(a) con la Cedula de Ciudadanía No. **37935640**, suscribió con el Hospital del Sur las Órdenes de Prestación de Servicios que se relacionan mas adelante, cuyo objeto es **"APOYO Y SOPORTE PROFESIONAL EN EL ÁREA DE TERAPIA OCUPACIONAL PARA EL DESARROLLO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES DE LOS PROYECTOS Y DEMÁS ACTIVIDADES A CARGO DEL PLAN DE ATENCIÓN BÁSICA DEL HOSPITAL DEL SUR ESE"**, de acuerdo con la siguiente información:

No. Contrato	Tipo	Duración	Fecha de Suscripción (M/D/A)	Fecha de Inicio (M/D/A)	Valor del contrato
1192-2007	1 Principal	VEINTIOCHO (28) DIAS	8/31/2007	9/3/2007	1773333
1192-2007	Adición-Prorroga	VEINTIOCHO (28) DIAS	9/28/2007	10/3/2007	1773333,33333335

Las órdenes relacionadas anteriormente, no generan relación jurídico laboral entre la Entidad y el Contratista.

Se expide la presente constancia a solicitud del interesado(a) a los seis (6) días del mes de julio de dos mil diez (2010),



RAMON SEGURA MOLINA
Profesional Universitario

Elaboró: Hugo Andrés Moreno – Apoyo técnico contratación



NIT. 830-077-444-9

EL HOSPITAL DEL SUR EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO

HACE CONSTAR:

Que una vez revisadas las bases de datos que se encuentran en el área de contratación, se constata que **NIDIA ESTHELA ACUÑA CERVANTES**, identificado(a) con la Cedula de Ciudadanía No. **37935640**, suscribió con el Hospital del Sur las Órdenes de Prestación de Servicios que se relacionan mas adelante, cuyo objeto es **"APOYO Y SOPORTE PROFESIONAL EN EL ÁREA DE TERAPIA OCUPACIONAL PARA EL DESARROLLO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES DE LOS PROYECTOS Y DEMÁS ACTIVIDADES A CARGO DEL PLAN DE ATENCIÓN BÁSICA DEL HOSPITAL DEL SUR ESE"**, de acuerdo con la siguiente información:

No. Contrato	Tipo	Duración	Fecha de Suscripción (M/D/A)	Fecha de Inicio (M/D/A)	Valor del contrato
1341-2007	1 Principal	SETENTA Y SIETE (77) DIAS	10/29/2007	10/29/2007	4876667
1341-2007	Adición-Prorroga	VEINTICINCO (25) DIAS	1/14/2008	1/15/2008	1583333

Las órdenes relacionadas anteriormente, no generan relación jurídico laboral entre la Entidad y el Contratista.

Se expide la presente constancia a solicitud del interesado(a) a los seis (6) días del mes de julio de dos mil diez (2010),


RAMON SEGURA MOLINA
Profesional Universitario

Elaboró: Hugo Andrés Moreno – Apoyo técnico contratación



IBEROAMERICANA
Corporación Universitaria

**LA SUSCRITA JEFE RECURSOS HUMANOS DE LA
CORPORACIÓN UNIVERSITARIA IBEROAMERICANA**

CERTIFICA :

Que la Docente **NIDIA ESTHELA ACUÑA CERVANTES** identificada con Cédula de Ciudadanía No. 37.935.640 expedida en Barrancabermeja, prestó sus servicios en esta Institución, realizando la labor de Gestor de la Localidad de Ciudad Bolívar, en el Contrato Validación Política Distrital de Discapacidad de la Facultad de Educación, con Contrato por Prestación de Servicios Profesionales Independientes, en el siguiente periodo:

Agosto 1 de 2007 a Agosto 31 de 2007

Se expide a solicitud de la interesada en Bogotá D.C. a los veintisiete (27) días del mes de Noviembre de 2007.


OLGA LUCÍA ARIAS F.
Jefe Recursos Humanos

c.c. Archivo
Hoja de Vida



FUNDACIÓN FORO CÍVICO
Escuela de Democracia, Derechos Humanos y Participación Ciudadana
NIT 830.044.030-1

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACION:

CERTIFICA

Que la Señora **NIDIA ESTHELA ACUÑA CERVANTES** identificada con la cedula de ciudadanía No 37'935.640 de Bogotá, labora en nuestra entidad desempeñándose como TERAPEUTA OCUPACIONAL en el Contrato No. 2334 de 2.006 valoración a niños, suscrito entre nuestra entidad y la **SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL DE BOGOTÁ D.C.**

OBJETO DEL CONTRATO: "**Realizar valoraciones del desarrollo de niños y niñas entre los 0 y los 5 años de edad, inscritos en los Centros de Desarrollo Infantil - CDI - del DABS, en el marco de la detección temprana de problemáticas asociadas con alteraciones en el desarrollo y condiciones de discapacidad, del Proyecto 205 "ATENCION INTEGRAL A NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 18 AÑOS CON AUTISMO Y DISCAPACIDAD COGNITIVA MODERADA O GRAVE" "**

Su desempeño se ha destacado por su profesionalismo, responsabilidad, puntualidad y honradez en todo lo encargado.

FECHA DE INICIO: 1 de Noviembre de 2.006, hasta la fecha.

Se expide a solicitud de la interesada a los siete (7) días del mes de Junio de 2007.

Atentamente



LEONIDAS GONZALEZ
Representante Legal

Fundación Cultura y Conocimiento

NIT: 800.184.791-9

LA FUNDACION CULTURA Y CONOCIMIENTO

CERTIFICA QUE:

La Señora **NIDIA ESTHELA ACUÑA CERVANTES**, identificada con cédula de ciudadanía No. 37.935.640 de Barrancabermeja, estuvo vinculada a la Institución desarrollando el componente de Evaluación Ocupacional del contrato DABS No. 1936/2005 suscrito entre el Fondo de Desarrollo Local de Kennedy y la Fundación Cultura y Conocimiento. El periodo de su vinculación fue de 5 de septiembre de 2006 a 7 de noviembre de 2006.

Se expide en Bogotá D.C. a los treinta días del mes de mayo de 2007.



JENNY ELISA LOPEZ RODRIGUEZ
Coordinadora de Proyectos

#0205

LA SUSCRITA DIRECTORA DE LA FUNDACIÓN NIÑO JESÚS**CERTIFICA**

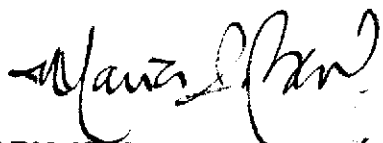
Que, la Señora **NIDIA ESTHELA ACUÑA CERVANTES**, identificada con Cédula de Ciudadanía No. 37.935.640 de Barrancabermeja, celebró con la FUNDACIÓN NIÑO JESÚS, una orden de Prestación de Servicios de naturaleza civil, No. **PCB10/2006**, cuyo objeto fue: Realizar 98 (noventa y ocho) visitas domiciliarias mensuales a personas Mayores Discapacitadas, capacitar a los Cuidadores, familiares y/o referentes en derechos y deberes, participación ciudadana, entre otros, además en el manejo del cuidado del Adulto Mayor, conformar y/o dar sostenibilidad a las Redes Familiares y de cuidadores barriales y por UPZ, en el marco del contrato No. 1925 del Proyecto 7217, celebrado entre el D.A.B.S. COL Localidad Ciudad Bolívar y la Fundación Niño Jesús "Programa Atención para el Bienestar del Adulto mayor en Pobreza de Bogotá, D.C. en la Localidad de Ciudad Bolívar".

Su ejecución comprendió el siguiente período

➤ PCB 10/2006 : Enero 25 de 2006 a Junio 25 de 2006.

La presente certificación se expide a solicitud de la interesada, en Bogotá D.C., a los dieciocho (18) días del mes de julio del año 2.006.

Cordialmente,



MARIA ISABEL BERNAL LÓPEZ
Directora
FUNDACIÓN NIÑO JESUS

Pilar



CORPORACION COLOMBIA XXI
NIT. 830062282-7
CARRERA 7 No. 17-64 OF. 1002
TELEFONO 2 845612

CERTIFICACIÓN

Nuestra Corporación COLOMBIA XXI hace constar que la señora NIDIA ESTHELA ACUÑA C., identificada con CC. 37.935.640 de Barrancabermeja laboró durante el periodo comprendido entre el 1 de diciembre de 2004 al 31 de junio de 2005, ocupó el cargo de Coordinadora del proyecto ADULT@S MAYORES EN BARRIOS UNIDOS Y TEUSAQUILLO, del COL-DABS.

Realizando las siguientes funciones:

- Reorganización de grupos por centros de interés.
- Verificación de supervivencia de los beneficiarios.
- Presentación mensual de informes a supervisión de contratos.
- Desarrollar proyectos de acuerdo al centro de interés
- Supervisión del equipo de profesionales a cargo de la atención en casa.

Dada en Bogotá a los 12 días del mes de julio de 2005.

ATENTAMENTE:

DERLY ASTRID CORDERO
Representante Legal

FEDERICO GALVIS TARQUINO
ESPECIALISTA EN ALTA GERENCIA Y DESARROLLO DEPORTIVO
ORGANIZACIÓN DE EVENTOS - ASESORIAS Y CAPACITACIÓN DEPORTIVA - COLEGIO DE ARBITROS
"UN PROFESIONAL A SU SERVICIO"

CERTIFICO QUE

La Señora, NIDIA STELLA ACUÑA identificado con la cedula de ciudadanía número 37.935.640 expedida en Bogotá, presta sus servicios profesionales como Tallerista en la Olimpiadas Deportivas y Populares "Adulto Mayor" de la Localidad Octava de Kennedy, desde el 23 de Febrero de 2004 hasta la fecha.

Desempeñando las siguientes funciones:

- Encargado Dictar Capacitación de Organización Comunitaria, Talleres Deportivos, biodanza, actividad física, baloncesto, atletismo, Gimnasia de Mantenimiento, Talleres Lúdicos en Micro tejo, Rana Cucunuba y trompo. Salud, nutrición, cambios fisiológicos y psicológicos en el Adulto Mayor.
- Organización, planeación y ejecución de juegos.
- Elaboración de datos estadísticos.
- control de asistencia.
- Apoyo en los eventos Recreodeportivos.

La presente se expide a solicitud del interesado, a los veinte cuatro (24) días del mes de Junio de dos mil cuatro (2004)

Cordialmente,



FEDERICO GALVIS TARQUINO.
Nit: 19.246.372-0



CORPORACION COLOMBIA XXI

NIT. 830062282-7

CERTIFICA

Que la Dra. **NIDIA ESTHELA ACUÑA CERVANTES**, identifica con la cédula de ciudadanía No. 37.935.640 de Barrancabermeja, laboró en nuestra institución desde el 03 de enero del 2003 hasta junio 30 del 2004, realizando las siguientes funciones para el proyecto "Atención Integral de Adultos Mayores en Pobreza en la Localidad de Mártires:

- Diseño e implementación de talleres de desarrollo humano.
- Realización de visitas domiciliarias a adultos mayores discapacitados.
- Organización e implementación de redes de participación comunitaria.
- Organización y ejecución de encuentros intergeneracionales.

Durante su periodo laboral, demostró ser una profesional ecuaníme, responsable, comprometida y cumplidora de sus deberes.

Se expide a solicitud de la interesada a los a los quince (15) días del mes de Junio del 2004.

Cordialmente,


CLAUDIA ELENA GOMEZ
Representante Legal